

Anne Vinkel Høier

# Curriculum vitae



+45 20748071

## Om mig

### Mig som person:

Som person er jeg social udadvendt. Jeg er i stand til både at arbejde individuelt eller i samarbejde med andre. Jeg er ikke typen der sidder med hænderne i skødet, da jeg elsker at have noget at lave. Jeg er af natur meget organisatorisk og går meget op i at, alt skal være i orden, så man kan udnytte tiden bedst muligt. Derudover er jeg en kreativ person som ofte har et eller flere projekter kørende uden for arbejdslivet. Som nævnt er jeg meget social og bruger meget af min fritid på at se familie og venner. Jeg er tæt knyttet til min nærmeste familie og ser eller snakker med dem næsten dagligt. Derudover har jeg en stor vennekreds som jeg bl.a. har tilegnet mig gennem min mangeårig hobby som "Live Rollespiller".

### Min historie:

Jeg er født og opvokset i Herlev, hvor jeg også har gået i folkeskole og på gymnasium. En stor del af min familie bor i omegnen af Herlev hvilket har medvirket til et nært forhold til min familie. Jeg er opvokset i et rækkehus med begge mine forældre og min storesøster, der er 2 år ældre end mig. Min søster og jeg er meget tætte, også den dag i dag og ser hinanden ofte.

Jeg bor i øjeblikket i hus i Glostrup, sammen med min mand, der er tidligere soldat ved forsvaret, men som nu er påbegyndt anden uddannelse grundet arbejdsskade. Derudover har jeg tre norske skovkatte, som jeg bruger meget af min tid på til daglig. Jeg er nok lidt af en bogorm og læser og ejer mange bøger, til min mands misfornøjelse mht. plads på reolen. Derudover er jeg meget kreativt anlagt og har malet og tegnet siden jeg kunne holde på en blyant. Min store hobby er Rollespil både live og Bordrollespil.

## Kontaktoplysninger

Anne Vinkel Høier  
Glosemosevej 9  
2600 Glostrup  
Danmark  
+45 20748071  
+45 20748071  
annevinkelhoier@gmail.com

## Arbejde

- |      |   |
|------|---|
| 2014 | Informations Specialist Musik Conditoret januar 2014 – marts 2014 (3 måneder)Valby Opbygning af hjemmeside: Informationssøgning, relevansvurdering, organisering, opsætning. (Nåede dog kun at lave opstarten til siden). |
| 2014 | Informationskonsulent Musika - Torben Kure oktober 2014 – december 2014 (3 måneder) Hjemmesideopbygning, Billedredigering, Informations implementering mm.  |

2013	Professionshøjskolen Ucc - Skovlunde oktober 2013 – november 2013 (2 måneder)Skovlunde I praktik, for at finde frem til min arbejdsvej. Arbejdsopgaver: Almindeligt biblioteks arbejde, udlån, indbinding, bogopsætning, vejledning af lånere, organisering, f
2000 - 2012	Medhjælper/bogopsætter Herlev bibliotek april 2000 – marts 2012 (12 år)Herlev Bogopsætning: Sætte bøger på plads, revidering, småvejledning af
2005 - 2006	Piccoline Avis Dk Hovedkontor juli 2005 – september 2006 (1 år 3 måneder) Københavnsområdet, Danmark Arbejdsopgaver: Organisering af lejekontakter, samle og organisere mapper for købs biler, organisere p-bøder samt skades kort, betale fakturaer, pakke pos
2002 - 2005	Bogopsætter/bogdepotmedarbejder Bogopsætter på Herlev bibliotek fra Apr. 2001 til Feb. 2012. Arbejdsopgaver: bogopsætning i bibliotek maj 2002 – juni 2005 (3 år 2 måneder)Herlev Gymnasium Arbejdsopgaver: Indbinding af nye bøger, Uddeling af klassesæt til d

## Sprogkundskaber

Dansk	Læser perfekt, skriver perfekt, taler perfekt
Engelsk	Læser perfekt, skriver flydende, taler flydende

## Kompetencer

AcademicLibraries • Analytisk • Archives • Ærlig • Cataloging • Database • DataCollection • DigitalLibraries • Editing • Effektiv • Engageret • Hjælpsom • Homepagemaking • Iderig • Ildsjæl • InformationArchitecture • InformationManagement • InformationRetrieval • KnowledgeManagement • Kreativ • Library • LibraryManagement • LibraryScience • Løsningsorienteret • Målrettet • Management • OrderManagement • Organization • Research • SearchAnalysis • Smilende